

MINISTERUL FINANTELOR  
AL REPUBLICII MOLDOVA



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Instituția Publică  
„Centrul de Tehnologii  
Informaționale în Finanțe”

Государственное Учреждение  
„Центр Информационных  
Технологий в Финансах”

MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7  
Cod fiscal: 1005600036924  
Tel.: 022-26-28-73; fax. 24-37-15  
e-mail: ctif@ctif.gov.md

MD-2005, мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 7  
Фискальный код: 1005600036924  
Тел.: 022-26-28-73; факс. 24-37-15  
e-mail: ctif@ctif.gov.md

„02” 12 20 19 nr. 32/2467

La nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**Către: Autoritățile publice centrale,  
Autoritățile publice locale,  
UTA Găgăuzia,  
Instituțiile Publice,  
Primăria mun. Chișinău,  
Primăria mun. Bălți.**

În anul curent, la inițiativa Ministerului Finanțelor, Centrul de instruire în finanțe din cadrul Instituției Publice „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” (I.P. „CTIF”), planifică organizarea cursurilor de instruire în domeniul finanțelor publice.

Astfel, în decembrie, se vor desfășura 2 cursuri de instruire cu genericul: „Introducere în finanțe publice”, pentru specialiști în finanțe publice **începători** – cu funcții de execuție fără experiență anterioară în sectorul finanțelor publice/sectorul public sau până la 2 ani de activitate.

În cadrul cursurilor de instruire vor fi abordate atât aspecte teoretice, cât și practice privind procesul bugetar, executarea bugetului, raportarea privind executarea bugetului public național și evidența contabilă în sistemul bugetar, conform *Agendei cursului de instruire* care se anexează la prezenta scrisoare.

Totodată, menționăm că cursurile de instruire vor fi **gratuite** pentru participanți, dar atragem atenția că cazarea, pauza de masă și cheltuielile pentru deplasarea persoanelor la Chișinău vor fi suportate de autoritatea publică, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 10 din 05.01.2012, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la delegarea salariaților entităților din Republica Moldova.

Cursurile se vor desfășura în două grupe: I gr. în perioada **09-11 decembrie 2019** și a II-a gr. în perioada **16-18 decembrie 2019** și vor avea loc în Sala de instruire din cadrul Ministerului Finanțelor pe adresa: mun. Chișinău, str. Pușkin 44, etajul 1, între rele 09<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Doritorii de a participa la cursuri urmează să se înscrie în prealabil, în regim online accesând următorul link:

<https://docs.google.com/forms/d/18HyFfJvKTEg6pmNmtUGENAVh-TyJDsLNyJOkLISrwuw/edit?ts=5d68b9ab> sau la numărul de telefon (022) 822-032 / 068669942.

**Director adjunct**



**Elena SAHARNEAN**

Ex: Renata Atamusov  
Tel: 022 822 032

la Scrisoarea nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

Programul cursului de instruire cu genericul:  
**„Introducere în finanțe publice”**  
 (durata cursului de instruire este de 3 zile (18 ore))

Nr. d/o	Tematica sesiunilor de instruire	Timpul desfășurării
<b>I zi</b>		
Înregistrarea		9 <sup>00</sup> -09 <sup>15</sup>
1.	Prezentarea cursului „Introducere în finanțe publice” Prezentarea participanților. Conceptul de finanțe publice: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul normativ în domeniul finanțelor publice.</li> <li>• Noțiuni principale.</li> <li>• Trăsăturile caracteristice ale finanțelor publice.</li> <li>• Conținutul, funcțiile și rolul finanțelor publice.</li> </ul>	09 <sup>15</sup> -10 <sup>15</sup>
<b>Pauza de cafea 10<sup>15</sup> – 10<sup>30</sup></b>		
2.	Bugetul public național (BPN): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Componentele bugetului public național.</li> <li>• Componentele bugetelor consolidate: central și local.</li> <li>• Responsabilitățile administratorilor de buget.</li> </ul>	10 <sup>30</sup> -11 <sup>15</sup>
3.	Bugetul public național (BPN) (continuare): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principiile bugetare.</li> <li>• Regulile bugetar-fiscale. Obiectivele generale ale politicii bugetar-fiscale.</li> <li>• Clasificația bugetară.</li> </ul>	11 <sup>15</sup> – 12 <sup>00</sup>
<b>Pauza de masă 12<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup></b>		
4.	Procesul bugetar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etapele principale și termenele de realizare a activităților în procesul de elaborare și aprobare a bugetului.</li> <li>• Acțiuni și responsabilități pentru elaborarea și aprobarea bugetelor.</li> <li>• Calendarele bugetare pentru componentele BPN: BS, FAOAM, BASS și BL.</li> <li>• Elaborarea și aprobarea bugetelor anuale.</li> <li>• CBTM: rolul, funcțiile, particularitățile și elementele principale.</li> </ul>	13 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup>
<b>Pauza de cafea 14<sup>30</sup> – 14<sup>45</sup></b>		
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Victorina Kahoot însușirea materialului privind procesul de elaborare a bugetului.</li> <li>• Lucru în grup pe planificare bugetară.</li> </ul>	14 <sup>45</sup> -16 <sup>00</sup>
<b>II zi</b>		

6.	<p>Executarea bugetului public național:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul normativ aferent executării bugetelor – componente ale BPN.</li> <li>• Contul unic trezorerial.</li> <li>• Executarea de casă a bugetului: încasările bugetare, plățile bugetare, asumarea angajamentelor, închiderea anului bugetar.</li> </ul>	9 <sup>00</sup> –10 <sup>30</sup>
<b>Pauza de cafea 10<sup>30</sup> – 10<sup>45</sup></b>		
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lucrul în grup pe executare bugetară</li> </ul>	10 <sup>45</sup> –12 <sup>00</sup>
<b>Pauza de masă 12<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup></b>		
8.	<p>Raportarea privind executarea bugetului public național:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competențe și responsabilități privind raportarea executării bugetelor – componente ale BPN;</li> <li>• Raportarea periodică/anuală privind executarea bugetelor.</li> <li>• Rapoartele financiare întocmite de autoritățile/instituțiile bugetare.</li> </ul>	13 <sup>00</sup> –14 <sup>30</sup>
<b>Pauza de cafea 14<sup>30</sup> – 14<sup>45</sup></b>		
9.	<p>Evidența contabilă în sistemul bugetar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normele metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar.</li> <li>• Contabilitatea de angajamente.</li> <li>• Contabilitatea de casă executării a bugetului.</li> <li>• Planul de conturi contabile în sistemul bugetar – modul de aplicare.</li> <li>• Registre contabile.</li> </ul>	14 <sup>45</sup> –16 <sup>00</sup>
<b>III zi</b>		
10.	<p>Sistemul informațional integrat de evidență contabilă în autoritățile/instituțiile bugetare bazat pe platforma 1C (SIIECAP):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulele sistemului SIIECAP.</li> <li>• Documentarea operațiunilor în sistem.</li> <li>• Interacțiunea cu celelalte sisteme informaționale ale sistemului bugetar.</li> <li>• Exploatarea și expedierea informației din sistem.</li> </ul>	9 <sup>00</sup> –10 <sup>30</sup>
<b>Pauza de cafea 10<sup>30</sup> – 10<sup>45</sup></b>		
11.	<p>Sistemele informaționale aferente finanțelor publice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modulele SIMF.</li> <li>• Funcțiile sistemului.</li> <li>• Interacțiunea cu alte sisteme.</li> <li>• Utilizatorii sistemului.</li> <li>• Beneficiile sistemului.</li> </ul>	10 <sup>45</sup> –12 <sup>00</sup>
<b>Pauza de masă 12<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup></b>		
12.	Concluzii finale. Sesiune de întrebări - răspunsuri	13 <sup>00</sup> –13 <sup>30</sup>
13.	Testarea însușirii materialului și Chestionarul de satisfacție	13 <sup>30</sup> –14 <sup>30</sup>
14.	Încheierea cursului de instruire. Înmânarea Certificatelor de participare	14 <sup>30</sup> –15 <sup>30</sup>